

プログラム記入例

<作成上の留意点>

1. **利用の目的**を簡単に構いませんので記入してください。
2. 野外活動は、天候に左右されますので、必ず**雨天案**を記入してください。
3. 各活動の**人数及び班数**を記入してください。
4. 朝のつどい・夕べのつどいは**原則参加**です。
5. **食事の形式/ミーティング**で該当するものに**チェック**をつけてください。

☆野外活動は**コース、人数、班数**をご記入ください。

例) オリエンテーリング1~4コース5名×6班, 野外炊飯8名×6班, カッター2艇×24名

☆創作活動は**人数**を記入ください。例) てん刻 43名

☆食事、入浴は**開始時刻**を記入ください。例) 18:00~夕食 62名, 19:00~入浴

☆**入所オリエンテーション**はYoutube動画を事前視聴することで省略できます。

団体名	(ひのびいクラブ)
利用の目的	・普段の生活ではなじみのない体験活動を、子供たちに体験させたい。 ・協調性やチームワークの重要性を、体験活動を通して学びたい。

時間	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	朝食	昼食	夕食	ミーティング				
第1日目	場所	晴					講堂	屋外	【説明・講堂】						食堂	野外	浴室								
	活動	晴天				11:00 入所	入所式 オリエン テーション 荷物移動	昼食 (持参)	ラインオリエンテーリング1~ 8コース (6名×8班)				休憩	夕べの つどい	休憩	18:00 ~ 食堂 48名	準備	ナイトアドベン チャー Gコース (6名×8班)	21:00 ~ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	グリルのと <input checked="" type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input checked="" type="checkbox"/> 有 参加人数 (14名) <input type="checkbox"/> 無
	天気	晴天																							
第2日目	場所	晴		食堂			柴垣海岸	食堂	施設周辺	ふれあいの広場					第1営火場	浴室									
	活動	晴天		準備		起床 洗面 清掃	朝の つどい	7:30~ 食堂 48名	砂像造り (6名×8班) 海岸清掃	周辺散策			野外炊飯 (8名×6班、カレー)	準備	キャンプ ファイア	21:00 ~ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input checked="" type="checkbox"/> 野外炊事	<input checked="" type="checkbox"/> 有 参加人数 (14名) <input type="checkbox"/> 無			
	天気	晴天																							
第3日目	場所	晴		食堂			野外	食堂	玄関																
	活動	晴天		宿舎 確認 又は テント 確認		起床 洗面 清掃	朝の つどい	7:30~ 食堂 48名	カッター1艇×24名 カヌー12名 アーチェリー12名	退所式		13:30 退所					就寝 準備	消灯・就寝	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊事	<input type="checkbox"/> 有 参加人数 () <input checked="" type="checkbox"/> 無			
	天気	晴天																							

※記入例は別紙にあります。担当職員との打ち合わせがスムーズに進むよう、別添の「プログラム立案における留意点」を必ずお読みください。

※朝のつどい・夕べのつどいは原則参加で、毎回団体紹介があります。団体の紹介や活動の紹介、感想、これからの活動予定など発表の準備をお願いします。

※朝のつどい・夕べのつどいで、旗係の担当があたる場合があります。

※ミーティングの有無と参加人数をご記入ください。必要に応じて、研修室等を割り当てます。