

プログラム記入例（部活動等でのご利用の場合）

＜作成上の留意点＞

1. **利用の目的**を簡単に構いませんので記入してください。
2. 野外活動は、天候に左右されますので、必ず**雨天案**を記入してください。
3. 各活動の**人数及び班数**を記入してください。
4. ~~FT（フットサロ）・ET（イブニングサロ）は原則参加です。~~
5. **食事の形式／ミーティング**で該当するものに**チェック**をつけてください。

☆野外活動は**コース、人数、班数**をご記入ください。

例) オリエンテーリング1～4コース5名×6班, 野外炊飯10名×6班, カッター2艇×24名

☆創作活動は**人数**を記入ください。例) てん刻 43名

☆食事、入浴は**開始時刻**を記入ください。例) 18:00～夕食 62名, 19:00～入浴

☆**入所オリエンテーション**はYouTube動画を事前視聴することで省略できます。

団体名	(羽咋市立能登中学校バレーボール部)
利用の目的	・充実した施設環境の中で、個人個人のスキルを向上させるため。

時間		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	朝食	昼食	夕食	MT							
第1日目	場所											講堂	屋外 (研修室1室)	グラウンド (体育館)				食堂	研修室1室	浴室									
	活動											11:00 入所	入所式 オリエン テーション 荷物移 動	昼食 (持参)	練習	練習	休憩	イブ ニング タイム	休憩	18:00 ～ 食堂 60名	準備	ミーティング	21:00 ～ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input checked="" type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> 有 参加人数 (10名) <input type="checkbox"/> 無
	天気	晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴	荒															晴	荒	晴	荒
第2日目	場所			食堂	グラウンド (体育館)			食堂	グラウンド (体育館)				食堂	研修室1室	浴室														
	活動	起床 洗面 清掃	フレ ッシュ タイム	7:30～ 食堂 60名	準備	練習	練習	12:00 ～ 食堂 60名	練習	練習	休憩	イブ ニング タイム	休憩	18:00 ～ 食堂 60名	準備	ミーティング	21:00 ～ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> 有 参加人数 (10名) <input type="checkbox"/> 無						
	天気																			晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴	荒
第3日目	場所			食堂	宿舎 確認 又は テント 確認	グラウンド (体育館)		玄関 (講堂)																					
	活動	起床 洗面 清掃	フレ ッシュ タイム	7:30～ 食堂 60名		練習	練習	自主 退所	13:30 退所	練習	練習	休憩	イブ ニング タイム	休憩	18:00 ～ 食堂 60名	準備	ミーティング	21:00 ～ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> 有 参加人数 () <input checked="" type="checkbox"/> 無					
	天気																				晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴	荒	晴

※記入例は別紙にあります。担当職員との打ち合わせがスムーズに進むよう、別添の「プログラム立案における留意点」を必ずお読みください。
 ※FT・ETは原則参加で、毎回団体紹介があります。団体の紹介や活動の紹介、感想、これからの活動予定など発表の準備をお願いします。
 ※FT・ETで、司会や旗係の担当があたる場合があります。
 ※MTとは、就寝指導後のミーティングのことです。ミーティングの有無と参加人数をご記入ください。必要に応じて、研修室等を割り当てます。
 (飲食を伴う情報交換会等は自粛いただきますようお願いいたします。)

プログラム記入例（子ども会等でのご利用の場合）

＜作成上の留意点＞

1. **利用の目的**を簡単に構いませんので記入してください。
2. 野外活動は、天候に左右されますので、必ず**雨天案**を記入してください。
3. 各活動の**人数及び班数**を記入してください。
4. ~~FT（フットボール）・ET（イブニングタイム）は原則参加です。~~
5. **食事の形式／ミーティング**で該当するものにチェックをつけてください。

☆野外活動は**コース、人数、班数**をご記入ください。

例) オリエンテーリングI～4コース5名×6班, 野外炊飯10名×6班, カッター2艇×24名

☆創作活動は**人数**を記入ください。例) てん刻 43名

☆食事、入浴は**開始時刻**を記入ください。例) 18:00～夕食 62名, 19:00～入浴

☆**入所オリエンテーション**はYouTube動画を事前視聴することで省略できます。

団体名	(羽咋市能登子ども会)
利用の目的	・普段の生活ではなじみのない体験活動を、子供たちに体験させたい。 ・子ども会の思い出作り。

時間		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	朝食	昼食	夕食	MT																	
第1日目	場所											視聴覚室	屋外 (研修室1室)	野外 (研修室1室)			食堂	野外 (研修室1室)			浴室																		
	活動											11:00 入所	昼食 (持参)	ディスクゴルフ 緑の広場、桜の森、チャンピ オンコース (6名×6班)			イブ ニ ン グ タ イ ム	休憩	18:00 ～ 食堂 36名	準備	肝試し Bコース (6名×6班)			21:00 ～ 入浴	就寝 準備	消灯・就寝	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input checked="" type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> 有 参加人数 (14名) <input type="checkbox"/> 無									
	天気														てん刻 36名							レクリエーショ ン																	
第2日目	場所			食堂	研修室1室			食堂	玄関 (講堂)																														
	活動	起床 洗面 清掃		フレ ッ シ ユ タ イ ム	7:30～ 食堂 60名	クリアキャンドル 36名			12:00 ～ 食堂 36名	退所式											消灯・就寝	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input checked="" type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> グリルのと <input type="checkbox"/> 弁当(食堂) <input type="checkbox"/> 弁当(持参) <input type="checkbox"/> 野外炊飯	<input type="checkbox"/> 有 参加人数 () <input checked="" type="checkbox"/> 無														
	天気																																						
第3日目	場所																																						
	活動																																						
	天気																																						

※記入例は別紙にあります。担当職員との打ち合わせがスムーズに進むよう、別添の「プログラム立案における留意点」を必ずお読みください。
 ※FT・ETは原則参加で、毎回団体紹介があります。団体の紹介や活動の紹介、感想、これからの活動予定など発表の準備をお願いします。
 ※FT・ETで、可会や旗係の担当があたる場合があります。
 ※MTとは、就寝指導後のミーティングのことです。ミーティングの有無と参加人数をご記入ください。必要に応じて、研修室等を割り当てます。
 (飲食を伴う情報交換会等は自粛いただきますようお願いいたします。)